



Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene

PROGRAMUL
TRANZIȚIE
JUSTĂ

Ghidul Solicitantului

Acțiunea
Dezvoltarea întreprinderilor și a antreprenoriatului

Componenta
**Investiții pentru dezvoltarea IMM care sprijină
creșterea durabilă și crearea de locuri de muncă**
Proiecte cu finanțare nerambursabilă între 2 – 5 milioane euro

în județele
Gorj
Hunedoara
Dolj
Galați
Prahova
Mureș

Cuprins

| | | |
|-----|---|----|
| 1 | Preambul..... | 3 |
| 2 | Despre Programul Tranziție Justă | 3 |
| 3 | Apelul de proiecte..... | 4 |
| 3.1 | Tipul apelului | 4 |
| 3.2 | Mecanismul de selecție a proiectelor..... | 4 |
| 3.3 | Perioada de depunere a cererilor de finanțare | 5 |
| 3.4 | Alocarea financiară disponibilă | 5 |
| 3.5 | Indicatori..... | 5 |
| 4 | Criterii de eligibilitate..... | 5 |
| 4.1 | Eligibilitatea solicitantului..... | 6 |
| 4.2 | Eligibilitatea proiectului..... | 7 |
| 4.3 | Eligibilitatea cheltuielilor | 13 |
| 5 | Completarea și depunerea cererii de finanțare..... | 13 |
| 6 | Mecanismul de evaluare și selecție | 17 |
| 7 | Anexe | 17 |

1 Preambul

Acest Ghid detaliază condițiile de accesare a finanțării în cadrul Programului Tranziție Justă (PTJ), Acțiunea "Dezvoltarea întreprinderilor și a antreprenoriatului", componenta prin care sunt finanțate investițiile pentru dezvoltarea IMM care sprijină creșterea durabilă și crearea de locuri de muncă – proiecte cu finanțare nerambursabilă solicitată între 2 și 5 milioane euro.

Aspectele cuprinse în acest document ce derivă din PTJ și modul său de implementare, vor fi interpretate exclusiv de către Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, în calitate de Autoritate de Management pentru PTJ (AMPTJ) cu respectarea legislației în vigoare și folosind metoda de interpretare sistematică.

Vă recomandăm ca, înainte de a începe completarea cererii de finanțare, să vă asigurați că ați parcurs toate informațiile prezentate în acest ghid, inclusiv în anexe, și să vă asigurați că ați înțeles toate aspectele legate de accesarea finanțării.

AMPTJ va publica, pe pagina web a programului, răspunsuri la întrebări frecvente.

Conținutul ghidului (și al anexelor la acesta) pot suferi modificări inclusiv în funcție de cerințele de dezvoltare a MySMIS2021.

2 Despre Programul Tranziție Justă

Programul Tranziția Justă (PTJ) răspunde nevoilor de investiții definite la nivelul planurilor teritoriale pentru o tranziție justă (PTTJ), elaborate pentru județele Gorj, Hunedoara, Dolj, Galați, Prahova și Mureș, teritorii indentificate în anexa D a Raportului de țară aferent anului 2020, pentru a fi sprijinite din Fondul pentru o Tranziție Justă, în perioada 2021 - 2027.

Planurile teritoriale descriu impactul tranziției la neutralitatea climatică a teritoriilor vizate în contextul obiectivelor, politicilor și măsurilor prevăzute în Planul Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice (PNIESC) 2021 – 2030, prin care se asigură contribuția națională la atingerea țintelor Uniunii Europene (UE) privind energia și clima pentru 2030 și pentru neutralitatea climatică a economiei până în 2050.

Pentru a răspunde acestei provocări, PTJ are ca obiectiv, în corelare cu strategiile de dezvoltare ale teritoriilor pentru perioada 2021 - 2027, sprijinirea unei diversificări economice durabile din punct de vedere al mediului, în special a sectorului antreprenorial productiv mic și mijlociu, inclusiv a antreprenoriatului feminin, în vederea creșterii competitivității și capacității economiilor locale afectate de a genera locuri de muncă durabile, sigure și cu un nivel de salarizare atractiv.

Prioritățile PTJ:

Prioritatea 1 - Atenuarea impactului tranziției la neutralitatea climatică în județul **Gorj**

Prioritatea 2 - Atenuarea impactului tranziției la neutralitatea climatică în județul **Hunedoara**

Prioritatea 3 - Atenuarea impactului tranziției la neutralitatea climatică în județul **Dolj**

Prioritatea 4 - Atenuarea impactului tranziției la neutralitatea climatică în județul **Galați**

Prioritatea 5 - Atenuarea impactului tranziției la neutralitatea climatică în județul **Prahova**

Prioritatea 6 - Atenuarea impactului tranziției la neutralitatea climatică în județul **Mureș**

Informații suplimentare legate de Programul Tranziție Justă sunt disponibile pe pagina web a programului: mfe.gov.ro/ptj-21-27/

3 Apelul de proiecte

Prezentul ghid reglementează condițiile de accesare a finanțării pentru următoarele apeluri de proiecte derulate prin MySMIS:

| Cod apel MySMIS | Nr apel PTJ | Titlu apel |
|-----------------|-------------|---|
| ... | PTJ/1.1/B | Investiții IMM, de până la 5 Meuro - Prioritatea 1 Gorj |
| ... | PTJ/2.1/B | Investiții IMM, de până la 5 Meuro - Prioritatea 2 Hunedoara |
| ... | PTJ/3.1/B | Investiții IMM, de până la 5 Meuro - Prioritatea 3 Dolj |
| ... | PTJ/4.1/B | Investiții IMM, de până la 5 Meuro - Prioritatea 4 Galați |
| ... | PTJ/5.1/B | Investiții IMM, de până la 5 Meuro - Prioritatea 5 Prahova |
| ... | PTJ/6.1/B | Investiții IMM, de până la 5 Meuro - Prioritatea 6 Mureș |

(în cuprinsul ghidului, prin "apel de proiecte" se înțelege lista tuturor apelurilor de mai sus, cu excepția situațiilor în care se menționează expres altfel)

3.1 Tipul apelului

Apelul este competitiv, cu termen limită de depunere.

3.2 Mecanismul de selecție a proiectelor

1. Selecția proiectelor se realizează în ordinea depunerii, în limita a 130% din alocarea financiară (luând în considerare cuantumul cumulată al finanțărilor solicitate, în ordinea depunerii proiectelor).
2. Proiectele care obțin cel puțin 80 de puncte în evaluarea tehnică și financiară și se încadrează în bugetul aferent fiecărui apel de proiecte în parte, sunt introduse în etapa de verificare precontractuală.

Proiectele care obțin un punctaj între 50 și 79 vor fi incluse în lista de rezervă.

Cererile de finanțare care obțin mai puțin de 50 de puncte în urma evaluării tehnice și financiare sunt respinse.

3. Proiectele acceptate în urma verificării precontractuale vor fi contractate.
4. În situația în care, după contractarea proiectelor cu punctaje de minimum 80, rămâne disponibilă alocare financiară (în funcție de evoluția procesului de contractare la nivelul fiecărui apel de proiecte), AM poate reduce pragul de punctaj, la 70, astfel încât vor fi luate în considerare proiectele din lista de rezervă, urmând același mecanism ca cel descris mai sus.
5. În situația în care, după contractarea inclusiv a proiectelor cu punctaje de minimum 70, rămâne disponibilă alocare financiară (în funcție de evoluția procesului de contractare la nivelul fiecărui apel de proiecte), AM poate reduce pragul de punctaj, la 60, astfel încât vor fi luate în considerare proiectele din lista de rezervă, urmând același mecanism ca cel descris mai sus.

În cadrul prezentului apel de proiecte se aplică Ordinul XX nr. YY/zz.II.aaaa privind aprobarea măsurii de sprijin, constând în acordarea unor ajutoare de stat și ajutoare de minimis în scopul dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii în cadrul Programului Tranziție Justă 2021-2027.

Un solicitant poate depune o singură cerere de finanțare, în cadrul unui singur apel (din cele care fac obiectul acestui ghid).

3.3 Perioada de depunere a cererilor de finanțare

zz.II.aaaa, ora hh:mm – zz.II.aaaa, ora hh:mm

Cererile de finanțare se depun exclusiv prin MySMIS.

3.4 Alocarea financiară disponibilă

Alocarea financiară orientativă pentru fiecare din apelurile de proiecte ce fac obiectul acestui ghid:

| Cod apel MySMIS | Apel PTJ | Alocare orientativă (euro) |
|-----------------|-----------------------------------|----------------------------|
| ... | PTJ/1.1/B (IMM 5Meuro, Gorj) | 69,028,810 |
| ... | PTJ/2.1/B (IMM 5Meuro, Hunedoara) | 67,552,973 |
| ... | PTJ/3.1/B (IMM 5Meuro, Dolj) | 51,024,614 |
| ... | PTJ/4.1/B (IMM 5Meuro, Galați) | 31,596,670 |
| ... | PTJ/5.1/B (IMM 5Meuro, Prahova) | 39,022,805 |
| ... | PTJ/6.1/B (IMM 5Meuro, Mureș) | 31,324,062 |

Alocările orientative de mai sus pot fi suplimentate, în limita prevederilor legale în vigoare, în funcție de evoluția depunerii proiectelor, respectiv a procesului de evaluare și selecție a proiectelor.

Alocările sunt compuse din contribuția Fondului pentru Tranziție Justă (85%) și contribuția de la Bugetul de stat (15%).

Finanțarea se acordă sub formă de finanțare nerambursabilă, ce constituie de ajutor de stat regional și de minimis.

3.5 Indicatori

3.5.1 Indicatori de realizare

EECO01 – Numărul total de participanți

RCO02 – Întreprinderi care beneficiază de sprijin prin granturi

3.5.2 Indicatori de rezultat

RCR01 – Locuri de muncă create în entitățile care beneficiază de sprijin

EECR04 – Participanți care au un loc de muncă la încetarea calității de participant

4 Criterii de eligibilitate

Criteriile de eligibilitate trebuie respectate de către solicitant începând cu data depunerii cererii de finanțare, pe tot parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare, implementare precum și pe perioada de durabilitate a proiectului, în condițiile stipulate în contractul de finanțare.

Excepții de la această regulă:

- criteriul de eligibilitate a solicitantului referitor la încadrarea solicitantului în categoria IMM-urilor (întreprinderi mici, întreprinderi mijlocii), a cărui respectare este obligatorie până la momentul încheierii contractului de finanțare, inclusiv
- criteriul de eligibilitate a solicitantului privind înregistrarea profitului din exploatare, care se referă doar la anul fiscal anterior depunerii cererii de finanțare
- criteriul de eligibilitate a proiectului referitor la valoarea minimă a finanțării nerambursabile solicitate, a cărui respectare este obligatorie doar până la momentul încheierii contractului de finanțare, inclusiv

Criteriile de eligibilitate sunt aprobate prin Decizia CMPTJ nr. ...

4.1 Eligibilitatea solicitantului

4.1.1 Forma de constituire

Solicitanul este o societate constituită în baza Legii nr. 31/1990 privind societățile, cu modificările și completările ulterioare sau în baza Legii nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperăției, cu modificările și completările ulterioare.

Societatea a fost înființată cel târziu la data de 31 decembrie 2021 și nu a avut activitatea suspendată temporar oricând în anul curent depunerii cererii de finanțare (2023) și în anul fiscal anterior (2022), în conformitate cu informațiile preluate de la Oficiul Național al Registrului Comerțului.

Societatea a înregistrat profit din exploatare (>0 lei) în anul fiscal anterior depunerii cererii de finanțare (2022). Profitul din exploatare se referă la întreaga activitate a societății (i.e. indiferent de domeniul de activitate vizat de investiție).

4.1.2 Încadrarea în categoria IMM

Solicitantul se încadrează în categoria întreprinderilor mici sau mijlocii, în conformitate cu prevederile Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării IMM-urilor, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu prevederile Anexei Definiția IMM la Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat, cu modificările și completările ulterioare, atât la data solicitării finanțării (i.e. data depunerii cererii de finanțare), cât și la data acordării finanțării (i.e. data semnării contractului de finanțare).

Nu sunt eligibili solicitanții care se încadrează în categoria microîntreprinderilor, precum și sucursalele, agențiile, reprezentanțele sau alte unități fără personalitate juridică.

Solicitantul va anexa la cererea de finanțare Declarația privind încadrarea întreprinderii în categoria IMM și Declarația unică (din care să reiasă încadrarea în categoria întreprinderilor mici/întreprinderilor mijlocii).

Anexa "Încadrarea în categoriile IMM" la prezentul ghid prezintă detalii suplimentare referitoare la încadrarea în categoriile IMM.

4.1.3 Capacitatea financiară a solicitantului

Solicitantul are capacitatea financiară de a asigura:

- a) contribuția proprie la valoarea eligibilă a proiectului
- b) finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului, unde este cazul și
- c) resursele financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile
- d) sustenabilitatea financiară a investiției, respectiv de a acoperi costurile de întreținere, operare și mentenanță a investiției pe toată durata de durabilitate a contractului de finanțare

La depunerea cererii de finanțare, solicitantul va completa Declarația unică, prin care își asumă capacitatea financiară.

Sustenabilitatea financiară a investiției trebuie să reiasă inclusiv din Macheta anexă la Planul de afaceri – calculul fluxului de numerar net cumulat.

4.1.4 Situații de excludere

Solicitantul și reprezentantul legal al solicitantului nu se află în niciuna din situațiile de excludere așa cum sunt ele precizate în Declarația unică, începând cu data depunerii cererii de finanțare.

4.1.5 Dreptul asupra imobilului ce face obiectul investiției

Solicitantul deține unul din următoarele drepturi asupra imobilului ce face obiectul proiectului, începând cu data depunerii cererii de finanțare, inclusiv pe perioada de minimum 3 ani după finalizarea proiectului:

- a) Pentru investiții care includ lucrări de construcție ce se supun autorizării: dreptul de proprietate privată, dreptul de concesiune (conform legislației în vigoare) sau dreptul de suprafață (solicitantul are, conform contractului de suprafață, dreptul de a realiza investiția propusă prin cererea de finanțare).

În plus, imobilul (teren și/sau clădiri) este liber de orice sarcini sau interdicții; nu face obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către solicitant pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești; nu face obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.

Nu vor conduce la respingerea cererii de finanțare acele limite ale dreptului de proprietate care nu sunt incompatibile cu realizarea activităților proiectului (spre ex. servituți legale, servitutea de trecere cu piciorul etc). Pe de altă parte, garanțiile reale asupra imobilelor (e.g. ipoteca) sunt, în accepțiunea prezentului ghid, incompatibile cu realizarea proiectelor de investiții în cadrul PTJ.

- b) Pentru investiții care nu includ lucrări de construcție ce se supun autorizării: dreptul de proprietate privată, dreptul de concesiune, dreptul de suprafață, dreptul de uzufruct, împrumutul de folosință (comodat) sau dreptul de închiriere/locățiune.

4.2 Eligibilitatea proiectului

4.2.1 Domeniul vizat de investiție

PTJ finanțează investiții numai în domeniile de activitate eligibile, așa cum sunt enumerate în Anexa "Lista domeniilor de activitate eligibile" la Ghidul solicitantului (în conformitate cu Ordinul MIPE nr ... privind aprobarea măsurii de sprijin, constând în acordarea unor ajutoare de stat și ajutoare de minimis în scopul dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii în cadrul Programului Tranziție Justă).

La depunerea cererii de finanțare, solicitantul trebuie să aibă deja domeniul de activitate eligibil vizat de investiție, înscris în obiectul de activitate, indiferent dacă reprezintă activitatea principală sau secundară a întreprinderii.

La depunerea cererii de finanțare, solicitantul trebuie să aibă deja domeniul de activitate eligibil vizat de investiție, autorizat la sediul (principal sau secundar) identificat ca loc de implementare a proiectului. Domeniul de activitate trebuie declarat și autorizat distinct la locul de implementare a proiectului. Prin excepție, în cazul unei cereri de finanțare care presupune înființarea unui sediu secundar ori activarea într-un nou domeniu de activitate ca urmare a realizării investiției, solicitantul se va angaja (prin Declarația unică) ca, până la finalizarea implementării proiectului, să înregistreze locul de implementare ca punct de lucru și/sau să autorizeze clasa CAEN vizată de investiție, la locul de implementare. Condiția referitoare la înscrierea în obiectul de activitate a clasei CAEN vizate de investiție, rămâne aplicabilă.

Proiectul este neeligibil dacă:

- a) se încadrează în situațiile de excludere conform art. 1 coroborat cu art. 13 din Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei Europene din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat, cu modificările și completările ulterioare;
- b) vizează domeniile de activitate și tipurile de activități prevăzute de dispozițiile art. 1 al Regulamentului (UE) nr. 1407/2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis;
- c) are ca activitate producția sau comerțul cu armament, muniție și material de război, în conformitate cu prevederile art.346 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene;

În cazul în care o întreprindere își desfășoară activitatea atât în sectoarele excluse, cât și în sectoarele care intră în domeniul de aplicare al prezentului Ghid, ajutoarele acordate pentru aceste ultime sectoare sau activități se vor acorda doar dacă beneficiarul se va asigura, prin mijloace corespunzătoare, precum separarea activităților, cât și a costurilor, că activitățile desfășurate în sectoarele excluse nu beneficiază de ajutoarele acordate.

4.2.2 Încadrarea investiției în obiectivul programului

Tipuri de investiții eligibile

- a) Investiții în active corporale:
 - lucrări de construire, extindere a spațiilor de producție/ prestare de servicii, inclusiv a utilităților generale aferente (alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu gaze naturale, agent termic, energie electrică, PSI). Lucrările de modernizare pot fi considerate eligibile doar în măsura în care sunt aferente investiției inițiale propuse prin proiect.
 - achiziționarea de echipamente tehnologice, utilaje, instalații de lucru, mobilier, echipamente informatice, birotică, de natura mijloacelor fixe, cu excepția mijloacelor de transport.
 - achiziționarea de instalații/ echipamente specifice în scopul implementării măsurilor legate de contribuția la dezvoltarea durabilă punctate în cadrul evaluării tehnice și financiare (criteriul 6).
- b) Investiții în active necorporale: brevete, licențe, mărci comerciale, programe informatice, alte drepturi și active similare, utilizate exclusiv în domeniul de activitate vizat de proiect.

Valoarea eligibilă a activelor necorporale nu poate depăși 5% din valoarea eligibilă a activelor corporale ce fac obiectul proiectului.

Activele necorporale trebuie să îndeplinească inclusiv următoarele condiții cumulative :

- trebuie să fie utilizate exclusiv în cadrul unității care primește ajutorul;
- trebuie să fie amortizabile;
- trebuie să fie achiziționate în condițiile pieței de la terți care nu au legături cu cumpărătorul (beneficiarul ajutorului)
- trebuie să fie incluse în activele întreprinderii care beneficiază de ajutor și trebuie să rămână asociate proiectului pentru care s-a acordat ajutorul pe o perioadă de minimum trei ani de la data efectuării plății finale în cadrul proiectului.

Investițiile propuse trebuie să fie investiții inițiale, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014, de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat, cu modificările și completările ulterioare, respectiv să se încadreze în una sau mai multe din următoarele categorii:

- a) crearea unei unități noi
- b) extinderea capacității unei unități existente
- c) diversificarea producției unei unități prin produse/servicii care nu au fost fabricate/prestate anterior în unitate

Este eligibilă inclusiv reconversia unui imobil existent neutilizat și dotarea acestuia cu active corporale și necorporale, în scopul creării/ extinderii/ diversificării unei unități de producție/ prestare servicii. Prin "imobil neutilizat" se înțelege acel imobil care nu a fost utilizat în nicio activitate, în anul curent depunerii cererii de finanțare și în ultimii doi ani calendaristici anteriori anului depunerii cererii de finanțare.

În contextul definirii investiției inițiale, "**unitate**" are înțelesul de "unitate de producție/prestare servicii", nu de entitate juridică. Unitatea este orice loc fix, de afaceri sau de investiție, care servește activității unei întreprinderi. Unitatea individuală trebuie să fie autonomă, să nu se bazeze pe resurse tehnice comune cu o unitate existentă și să nu fie doar o extindere simplă a capacității de producție a unei unități existente. O unitate ar trebui să fie separată spațial, organizațional și funcțional și să fie caracterizată printr-un grad ridicat de autonomie.

Ajutorul regional nu poate fi acordat unui beneficiar care a efectuat o **relocare** către unitatea în care urmează să aibă loc investiția inițială pentru care se solicită ajutorul, în cei doi ani anteriori depunerii cererii de finanțare. De asemenea, acesta se angajează că nu va face acest lucru pentru o perioadă de până la doi ani după finalizarea investiției inițiale pentru care se solicită ajutorul. Această prevedere se aplică la nivel de "grup" (în cazul în care beneficiarul face parte dintr-un grup de firme, i.e. grup de întreprinderi legate, în conformitate cu prevederile Legii 346/2004). „Relocare” înseamnă transferul unei activități identice sau similare sau a unei părți a acesteia de la o unitate a uneia dintre părțile contractante la Acordul privind Spațiul Economic European (unitatea inițială) către unitatea unei alte părți contractante la Acordul privind Spațiul Economic European unde are loc investiția care beneficiază de ajutor (unitatea care beneficiază de ajutor). Există un transfer în cazul în care produsul sau serviciul de la unitatea inițială și de la unitatea care beneficiază de ajutor au cel puțin parțial aceleași scopuri, îndeplinesc cerințele sau necesitățile aceluiași tip de clienți și se pierd locuri de muncă în activități identice sau similare la una din unitățile inițiale ale beneficiarului din Spațiul Economic European. "Activitate identică sau similară" înseamnă o activitate care face parte din aceeași clasă CAEN (cod de 4 cifre).

Nu sunt eligibile proiectele care includ **investiții demarate** (i.e. a fost începută execuția lucrărilor de construcții sau a fost dată o comandă fermă de bunuri) înainte de depunerea cererii de finanțare.

Nu sunt eligibile investițiile care constau în **simpla înlocuire a unor active**.

Nu sunt eligibile proiectele care includ activități care au făcut sau ar fi trebuit să facă obiectul unei proceduri de recuperare în urma transferului unei activități de producție în afara zonei vizate de program.

Anexa "Ajutorul de stat/ de minimis" la ghidul solicitantului conține detalii suplimentare referitoare la normele aplicabile ajutoarelor de stat regionale.

Pentru proiecte care implică execuția de lucrări de construcții, indiferent dacă se supun sau nu autorizării – Proiectul propus prin cererea de finanțare **nu a mai beneficiat de finanțare publică** în ultimii 5 ani înainte de data depunerii cererii de finanțare, pentru același tip de activități (construcție/ extindere) realizate asupra aceleiași infrastructuri/ aceluiași segment de infrastructură și nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanțare. Acest aspect face obiectul Declarației unice.

Perioada de 5 ani se calculează de la data finalizării implementării proiectului anterior.

Realizarea unor lucrări de extindere a unui spațiu de producție a cărui construire a beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani înainte de data depunerii cererii de finanțare se consideră a respecta această condiție de eligibilitate.

4.2.3 Locul de implementare

Unitatea de producție/ prestare servicii finanțată trebuie să fie localizată în zona vizată de apel. Zona vizată de apel reprezintă teritoriul administrativ al județului corepunzător priorității (P1 – Gorj, P2 – Hunedoara, P3 – Dolj, P4 – Galați, P5 – Prahova, P6 – Mureș).

La depunerea cererii de finanțare, solicitantul trebuie să aibă deja locul de implementare a proiectului înregistrat ca sediu principal sau secundar. Prin excepție, în situația unei cereri de finanțare care presupune înființarea unui sediu secundar ca urmare a realizării investiției, solicitantul se va angaja (prin Declarația unică) ca, până la finalizarea implementării proiectului, să înregistreze locul de implementare ca sediu principal/secundar.

Locul de implementare trebuie să fie adecvat pentru realizarea proiectului. Aceasta presupune, cu titlu exemplificativ: există posibilitatea racordării la toate utilitățile necesare funcționării; nu este ocupat de alți utilizatori; nu este ocupat cu alte bunuri sau echipamente care nu au legătură cu investiția sau activitatea derulată de solicitant pentru care solicită finanțare; nu prezintă degradări incompatibile cu realizarea investiției propuse pentru acele elemente care nu fac obiectul investițiilor prin proiectul depus; nu prezintă un grad de uzură avansat pentru acele elemente care nu fac obiectul investițiilor prin proiectul depus, etc; corespunde cu descrierea din cererea de finanțare și Planul de afaceri.

O investiție se poate realiza la două (sau mai multe) locuri de implementare, atât timp cât sunt respectate toate condițiile de eligibilitate, iar proiectul nu constă, de fapt, în două (sau mai multe) investiții distincte sub umbrela unei singure cereri de finanțare. Cu titlu de exemplu, extinderea capacității a două pensiuni (aflate în aceeași localitate sau în localități diferite) ar constitui, de fapt, două proiecte de investiție distincte, chiar dacă clasa CAEN vizată ar fi aceeași. Pe de altă parte, tot cu titlu de exemplu, dotarea a două spații de producție (localizate distinct), în care solicitantul desfășoară etape din același flux tehnologic, poate fi considerată o investiție unică.

4.2.4 Încadrarea în limitele minime/maxime ale finanțării nerambursabile solicitate

Valoarea finanțării nerambursabile trebuie să se încadreze în limitele minime și maxime de mai jos, în funcție de apelul în cadrul căruia este depus proiectul.

| Apel | Finanțare nerambursabilă minimă | Finanțare nerambursabilă maximă |
|--|---------------------------------|---------------------------------|
| PTJ/1.1/B, PTJ/2.1/B, PTJ/3.1/B, PTJ/4.1/B, PTJ/5.1/B, PTJ/6.1/B | 2.000.000 EUR | 5.000.000 EUR |

În cazul în care solicitantul ajutorului (la nivel de grup) a beneficiat de ajutor de stat regional pentru o investiție demarată în același județ, în ultimii trei ani, se consideră că aceste investiții fac parte dintr-un proiect unic de investiții. În cazul în care un astfel de proiect unic de investiții este un proiect mare de investiții, valoarea totală a ajutoarelor pentru proiectul unic de investiții nu trebuie să depășească valoarea ajutorului ajustat pentru proiecte mari de investiții.

Proiect mare de investiții înseamnă o investiție inițială cu costuri eligibile care depășesc 50 de milioane de euro, calculată la tarifele și cursul de schimb de la data acordării ajutorului.

Valoarea ajustată a ajutoarelor înseamnă valoarea maximă permisă a ajutoarelor pentru un proiect mare de investiții, calculată conform formulei: valoarea maximă a ajutoarelor = $R \times (A + 0,50 \times B + 0 \times C)$, unde: R este intensitatea maximă a ajutoarelor aplicabilă în zona în cauză prevăzută într-o hartă regională aprobată care este în vigoare la data acordării ajutorului, cu excepția intensității majorate a ajutoarelor pentru IMM-uri, A reprezintă costurile inițiale eligibile în valoare de 50 de milioane de euro, B este partea din costurile eligibile cuprinsă între 50 de milioane de euro și 100 de milioane EUR, iar C este partea din costurile eligibile de peste 100 de milioane de euro.

Un proiect unic de investiții nu poate fi divizat în mai multe subproiecte în scopul de a beneficia de ajutor de stat în valoare mai mare decât valoarea maximă prevăzută pentru proiectele mari de investiții.

4.2.5 Intensitatea maximă a ajutorului acordat

Intensitatea ajutorului reprezintă proporția finanțării nerambursabile solicitate din valoarea eligibilă a cheltuielilor, pe fiecare din componentele finanțabile din ajutor regional, respectiv de minimis:

| Apel | Ajutor regional | | Ajutor de minimis |
|--------------|--------------------|------------------------|-------------------|
| | Întreprinderi mici | Întreprinderi mijlocii | |
| PTJ/1.1/B GJ | 75% | 75% | 90% |
| PTJ/2.1/B HD | 70% | 60% | 90% |
| PTJ/3.1/B DJ | 75% | 75% | 90% |
| PTJ/4.1/B GL | 75% | 75% | 90% |
| PTJ/5.1/B PH | 75% | 75% | 90% |
| PTJ/6.1/B MS | 70% | 60% | 90% |

Pentru componenta finanțabilă prin ajutor de minimis, în cazul tuturor apelurilor, finanțarea se acordă în limita plafonului de minimis - valoarea maximă a ajutorului, în regim de minimis, ce poate fi acordată unei întreprinderi unice, din fonduri publice, pe o perioadă de 3 ani fiscali consecutivi (ultimii 2 ani fiscali înainte de data depunerii cererii de finanțare și anul curent depunerii cererii de finanțare) este de 200.000 de euro, echivalent în lei, la cursul de schimb InforEuro valabil la data acordării ajutorului.

Pentru confirmarea respectării condițiilor de cumul de mai sus, în Declarația unică, solicitantul va enumera toate ajutoarele de stat/ de minimis de care a beneficiat în ultimii 3 ani.

4.2.6 Crearea de noi locuri de muncă

Proiectul trebuie să conducă la crearea de noi locuri de muncă, direct legate de investiția finanțată, ce trebuie menținute pe o perioadă de cel puțin 3 ani după finalizarea investiției.

În funcție de valoarea finanțării nerambursabile solicitate, numărul minim de locuri de muncă (exprimat ca echivalent normă întreagă, ENI) obligatoriu a fi realizat este:

| Apel | Valoarea finanțării nerambursabile solicitate | Numărul minim de locuri de muncă nou create |
|--|---|---|
| PTJ/1.1/B, PTJ/2.1/B, PTJ/3.1/B, PTJ/4.1/B, PTJ/5.1/B, PTJ/6.1/B | >= 2 mil euro și < 2,5 mil euro | 5 |
| | >= 2,5 mil euro și < 3 mil euro | 6 |
| | >= 3 mil euro și < 3,5 mil euro | 7 |
| | >= 3,5 mil euro și < 4 mil euro | 8 |

| | | |
|--|----------------------------------|----|
| | >= 4 mil euro și < 4,5 mil euro | 9 |
| | >= 4,5 mil euro și <= 5 mil euro | 10 |

Obligația privind numărul minim de locuri de muncă nou create se menține indiferent de eventuala scădere a grantului ulterior depunerii cererii de finanțare (inclusiv pe perioada de implementare a proiectului).

În cadrul evaluării tehnice și financiare, se acordă punctaj pentru crearea de locuri de muncă suplimentare celor minim obligatorii.

Investiția trebuie să contribuie la realizarea unei tranziții juste prin crearea și menținerea de locuri de muncă sustenabile din punct de vedere al mediului, în special pentru persoanele afectate de procesul de tranziție la neutralitatea climatică la nivelul teritoriului, precum și pentru cele care se încadrează în categoria lucrătorilor defavorizați, a celor extrem de defavorizați și a lucrătorilor cu handicap. Persoanele vizate pot fi direct afectate de procesul de tranziție prin pierderea locului de muncă sau pot fi indirect afectate de tranziție din cauza competențelor neadecvate sau insuficient adecvate cererii.

În acest sens, beneficiarul finanțării va avea obligația de a consulta AJOFM în procesul de recrutare, în vederea angajării de persoane afectate de procesul de tranziție.

4.2.7 Teme orizontale

Proiectul respectă legislația națională și comunitară în domeniile egalității de șanse, de gen/ nediscriminare/ accesibilitate, dezvoltare durabilă/ eficiență energetică/ imunizare la schimbările climatice.

În etapa de pregătire, verificare, implementare a proiectului și în perioada de durabilitate a contractului de finanțare, solicitantul asigură respectarea legislației naționale și comunitare în vigoare în ceea ce privește:

Egalitatea de șanse, de gen, nediscriminare și accesibilitate

Proiectul implementează măsuri în ceea ce privește egalitatea de șanse, nediscriminarea pe criterii de gen, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală, accesibilitate pentru persoanele cu handicap, cu respectarea drepturilor fundamentale și a Cartei drepturilor fundamentale a Uniunii Europene. Se acorda o atenție deosebită grupurilor vulnerabile care sunt afectate în mod disproporționat de efectele adverse ale tranziției, cum ar fi lucrătorii cu handicap.

Dezvoltarea durabilă și eficiența energetică

Proiectul prevede măsuri în conformitate cu cerințele privind protecția mediului pentru promovarea dezvoltării durabile, astfel cum este prevăzut la articolul 11 din TFUE, ținând seama de obiectivele de dezvoltare durabilă ale ONU, de Acordul de la Paris și respectarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ”.

Principiul DNSH – “A nu prejudicia în mod semnificativ”, conform legislației aplicabile din Regulamentul (UE) nr. 2020/852. Conform regulamentelor europene și naționale aplicabile, finanțarea europeană nerambursabilă acordată prin Programul Tranziție Justă se acordă doar pentru realizarea de activități durabile. O activitate durabilă este acea activitate care contribuie în mod semnificativ la obiectivele de mediu și care, de asemenea, ar trebui să nu aducă prejudicii niciunui dintre cele 6 obiective de mediu: 1. atenuarea schimbărilor climatice; 2. adaptarea la schimbările climatice; 3. utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine; 4. tranziția la economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora; 5. prevenirea și controlul poluării; 6. protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor.

Imunizarea la schimbările climatice

Pentru investițiile în infrastructură care au o durată de viață preconizată de cel puțin cinci ani, se urmărește imunizarea la schimbările climatice. Proiectul prevede măsuri de adaptare la schimbările climatice, de prevenire a vulnerabilității infrastructurii la potențialele efecte pe termen lung ale schimbărilor climatice, asigurându-se în același timp respectarea principiului „eficiența energetică înainte de toate” și faptul că nivelul emisiilor de gaze cu efect de seră generate de proiect este compatibil cu obiectivul Uniunii privind neutralitatea climatică stabilit pentru 2050.

4.3 Eligibilitatea cheltuielilor

Baza legală pentru stabilirea eligibilității cheltuielilor:

- Regulamentului Comisiei Europene nr. 651/2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat
- Regulamentul Comisiei Europene nr. 1407/2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis (Regulamentul de minimis)
- RF(UE) 2093/2020-Regulament (UE) al Consiliului de stabilire a cadrului financiar pentru perioada 2021 - 2027
- REG(UE) 1060/2021 (RDC)-Regulamentul (UE) al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională (FEDR), Fondul social european (FSE), Fondul de coeziune (FC) și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime (FEPAM), și de instituire a unor norme financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil și migrațiune, Fondului pentru securitate internă și Instrumentul pentru managementul frontierelor și vize
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene în perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă
- Hotărârea Guvernului nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă
- Hotărârile Guvernului nr. 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă.

Condițiile cumulative de eligibilitate a cheltuielilor pentru ajutorul de stat regional și ajutorul de minimis sunt:

- a) Să respecte prevederile Hotărârile Guvernului nr. 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă, precum și prevederile art. 14 alin (6), (7) (8) din Regulamentul (UE) 651/2014
- b) să respecte prevederile art. 63 și art. 65 din Regulamentul (UE) nr. 1060/2021
- c) să fie însoțite de facturi emise în conformitate cu prevederile legislației naționale sau a statului în care acestea au fost emise ori de alte documente contabile pe baza cărora se înregistrează obligația de plată, precum și de documente justificative privind efectuarea plății și realitatea cheltuielii efectuate, pe baza cărora cheltuielile să poată fi verificate/controlate/auditate

- d) să fie în conformitate cu prevederile programului
- e) să fie în conformitate cu contractul de finanțare
- f) să fie rezonabile și necesare realizării operațiunii
- g) să respecte prevederile legislației Uniunii Europene și naționale aplicabile
- h) să fie înregistrate în contabilitatea beneficiarului, cu respectarea prevederilor Regulamentului 1060/2021
- i) să nu fie contrare prevederilor dreptului aplicabil al Uniunii Europene sau legislației naționale care vizează aplicarea dreptului relevant al Uniunii, în privința eligibilității, regularității, gestiunii sau controlului operațiunilor și cheltuielilor
- j) o investiție în active corporale și/sau necorporale trebuie să fie legată de înființarea unei noi unități, de extinderea unei unități existente, sau de diversificarea producției unei unități prin realizarea unor produse noi, în conformitate cu prevederile referitoare la investițiile inițiale, din Regulamentul Comisiei (UE) nr. 651/2014 din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat și al prezentului ghid.

La întocmirea bugetului, solicitantul trebuie să aibă în vedere faptul că valorile pe care se fundamentează bugetul trebuie să respecte prevederile art. 5 lit. d) și e) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.

Categorii de cheltuieli eligibile

Capitolul 1. Cheltuieli pentru amenajarea terenului (finanțabile prin ajutor de stat regional)

1.1. Amenajarea terenului

1.2. Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială - se includ cheltuielile efectuate pentru lucrări și acțiuni de protecția mediului, inclusiv pentru refacerea cadrului natural după terminarea lucrărilor, precum plantare de copaci, reamenajare spații verzi.

Capitolul 2. Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului (finanțabile prin ajutor de stat regional)

Capitolul 3. Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică (finanțabile prin ajutor de minimis):

3.1. Studii de teren

3.2. Obținere avize, acorduri, autorizații

3.3. Comisioane, cote și taxe

3.4. Proiectare și inginerie

3.5. Asistență tehnică

Capitolul 4. Cheltuieli pentru investiția de bază (finanțabile prin ajutor de stat regional)

4.1. Construcții și instalații

4.2. Dotări (utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu și fără montaj, dotări)

Nu sunt eligibile cheltuielile pentru achiziționarea de bunuri care, conform legii, intră în categoria obiectelor de inventar.

Nu sunt eligibile cheltuielile pentru achiziționarea de mijloace de transport.

Cheltuielile cu lucrări de modernizare pot fi considerate eligibile doar în măsura în care sunt aferente investiției inițiale propuse prin proiect.

4.3. Active necorporale:

4.3.1. cheltuieli cu achiziționarea de brevete, licențe, mărci comerciale, programe informatice, alte drepturi și active similare.

4.3.2. Cheltuieli cu Certificarea / recertificarea produselor, serviciilor, proceselor, de către un organism de certificare acreditat;

4.3.3. Cheltuieli cu Certificarea / recertificarea sistemelor de management al calității (ISO 9001), al mediului (ISO 14001), al siguranței alimentelor (ISO 22000), al sănătății și securității ocupaționale (ISO 45001), al securității informațiilor (ISO/IEC 27001), al energiei (ISO 50001), al calității pentru dispozitive medicale (ISO 13485), al serviciilor IT (ISO/IEC 20000), al responsabilității sociale (SA 8000), simple sau integrate

Capitolul 5. Alte cheltuieli (finanțabile prin ajutor de stat regional)

5.1. Organizare de șantier (conform HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice): Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier; Cheltuieli conexe organizării de șantier

5.2. Cheltuieli diverse și neprevăzute, în conformitate cu legislația în domeniul achizițiilor publice ce face referire la modificările contractuale apărute în timpul execuției.

Capitolul 6. Cheltuieli cu privire la activități de formare profesională (finanțabile prin ajutor de minimis) - calificare, recalificare, formare continuă - perfecționare sau specializare, pentru activitatea de producție, comercializare și internaționalizare, dezvoltare de competențe privind managementul afacerii și tehnologice pentru angajați, cu condiția ca ele să se concretizeze prin cursuri acreditate și prin care să se ofere participanților diplome recunoscute național și în Uniunea Europeană.

Capitolul 7. Cheltuieli cu activitățile obligatorii de publicitate și informare aferente proiectului (finanțabile prin ajutor de minimis) - sunt eligibile în conformitate cu prevederile contractului de finanțare, în limita a 5000 lei fără TVA. Cheltuielile cu activități de marketing și promovare nu sunt eligibile.

Taxa pe valoarea adăugată este eligibilă conform art. 9 din Hotărârea nr. 873 din 6 iulie 2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă

Sunt considerate **neeligibile** următoarele categorii de cheltuieli, fără ca enumerarea să fie limitativă:

- a) cheltuielile prevăzute la art. 10 din HG. nr. 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiar în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă, respectiv:
- b) cheltuielile prevăzute la art. 64 din Regulamentul (UE) 2021/1060;
- c) cheltuielile efectuate în sprijinul relocării potrivit art. 66 din Regulamentul (UE) 2021/1.060;
- d) cheltuielile excluse de la finanțare potrivit art. 9 din Regulamentul (UE) 2021/1.056.
- e) achiziționarea de terenuri și/sau construcții;
- f) costurile operaționale, de funcționare, de testare și întreținere;

- g) costuri administrative: costuri de management care nu pot fi asociate producției ori vânzării; chiriile și reparații ale imobilizărilor de interes general în administrație; energie, combustibil și alte consumuri similare; cheltuieli administrativ-gospodărești; alte cheltuieli generale de administrație;
- h) costuri de personal;
- i) cheltuieli financiare, respectiv prime de asigurare, taxe, comisioane, rate și dobânzi aferente creditelor;
- j) contribuția în natură;
- k) amortizarea;
- l) cheltuielile cu leasingul;
- m) cheltuielile cu achiziționarea autovehiculelor și a mijloacelor de transport;
- n) cheltuielile efectuate înainte de data depunerii cererii de finanțare, cu excepția celor aferente Capitolului 3 "Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică" de mai sus

5 Completarea și depunerea cererii de finanțare

Cererea de finanțare este compusa din:

- **Formularul cererii de finanțare**, completat în aplicația electronică MYSMIS. Instrucțiunile, recomandările și clarificările privind modul de completare a secțiunilor sunt disponibile în cadrul aplicației MySMIS la completarea fiecărei secțiuni în parte, precum și în Anexa "Instrucțiuni de completare a cererii de finanțare în MySMIS" la acest ghid.
- **Anexele obligatorii** la formularul cererii de finanțare
 - a) Mandatul special/Împuternicirea specială, în cazul în care cererea de finanțare (inclusiv anexe) este semnată de o altă persoană decât reprezentantul legal al solicitantului
 - b) Declarația unică
 - c) Declarația privind încadrarea în categoria IMM și, dacă este cazul, Calculul pentru întreprinderi partenere sau legate
 - d) Lista de auto-evaluare privind respectarea principiilor DNSH
 - e) Decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului emisă de autoritatea de mediu, în conformitate cu prevederile Legii nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului sau Clasarea notificării
 - f) Planul de afaceri, inclusiv Macheta - Analiza și previziunea financiară
 - g) Pentru proiecte care includ lucrări de construcții care supun autorizării - Extrasul de carte funciară din care să rezulte intabularea, emis cu maximum 30 de zile înainte depunerii
 - h) Pentru proiecte care nu includ lucrări de construcții care supun autorizării - Dovada dreptului solicitantului asupra imobilului (teren și/sau clădiri), respectiv a dreptului de proprietate privată, concesiune, suprafață, uzufruct, comodat, închiriere/locațiune
 - i) Pentru proiecte care includ lucrări de construcții care supun autorizării - Certificatul de urbanism eliberat în vederea obținerii autorizației de construire aferente investiției propuse. În cazul în care solicitantul prezintă autorizația de construire, în termen de valabilitate, la depunerea cererii de finanțare, nu mai este necesară prezentarea certificatului de urbanism.

Autorizația de construire poate fi depusă ulterior semnării contractului de finanțare. Potrivit clauzelor contractuale, beneficiarul trebuie să ia măsuri pentru obținerea tuturor avizelor/autorizațiilor/ acreditărilor/ licențelor etc necesare pentru realizarea activităților prevăzute în cadrul cererii de finanțare, precum și pentru desfășurarea în condiții legale a activității sale.

Cererea de finanțare (formularul cererii de finanțare și anexele enumerate mai sus) trebuie să fie întocmită în limba română. Documentele redactate în altă limbă vor fi însoțite, în mod obligatoriu de traducere legalizată sau autorizată.

Documentele incarcate in aplicatia MySMIS, ca parte din cererea de finantare, trebuie sa fie lizibile si complete. Se recomanda o atentie sporita la scanarea anumitor documente de dimensiuni mari, ori care necesita o rezolutie adecvata pentru a asigura lizibilitatea

6 Mecanismul de evaluare și selecție

După depunerea prin MySMIS, cererea de finanțare parcurge următoarele etape ale procesului de selecție, în condițiile derulării apelului de proiecte, descrise la secțiunea "Apelul de proiecte" de mai sus:

- 1. Verificarea eligibilității** exclusiv în baza Declarației unice întocmite de solicitant – presupune confirmarea și asumarea de către solicitant a respectării tuturor condițiilor de accesare a finanțării, prin completarea Declarației unice. Admiterea cererii de finanțare, în această etapă, nu exclude posibilitatea ca proiectul să fie respins în etapa de verificare precontractuală, dacă, în urma analizei AM, se constată nerespectarea oricărei condiții de acordare a finanțării.
- 2. Evaluarea tehnică și financiară** se realizează doar pentru proiectele care se încadrează în limita a 130% din alocarea apelului, luând în calcul finanțările solicitate cumulate, în ordinea depunerii cererilor de finanțare, potrivit prevederilor ce reglementează derularea apelului de proiecte. Etapa presupune punctarea proiectului, în baza criteriilor și prevederilor din Grila de evaluare tehnică și financiară.

Proiectele care obțin mai puțin de 50 de puncte sunt respinse.

- 3. Verificarea contractuală** se realizează pentru proiectele care îndeplinesc condițiile de punctaj și încadrare în alocarea disponibilă, potrivit prevederilor ce reglementează derularea apelului de proiecte. Etapa presupune analiza respectării condițiilor de acordare a finanțării referitoare la:

- Încadrarea solicitantului în categoria IMM
- Încadrarea investiției în categoriile de investiții inițiale eligibile conform ghidului
- Respectarea intensității maxime a ajutorului de stat regional
- Dreptul solicitantului asupra imobilului pe care se realizează investiția

Proiectele care nu îndeplinesc condițiile de punctaj și încadrare în alocarea disponibilă, potrivit prevederilor ce reglementează derularea apelului de proiecte, vor fi incluse într-o listă de rezervă. Proiectele din lista de rezervă vor fi luate în considerare în situația disponibilizării unor fonduri suplimentare.

AM poate solicita dovada îndeplinirii oricăreia din condițiile de acordare a finanțării (eligibilitate, selecție în baza criteriilor de evaluare tehnică și financiară) și poate solicita clarificări asupra oricărui aspect ce face obiectul Declarației unice. Dacă solicitantul nu face dovada îndeplinirii acestor condiții, proiectul va fi respins.

AM nu va selecta spre contractare un proiect în legătură cu care are îndoieli rezonabile că respectă oricare din condițiile de acordare a finanțării.

Constatarea nerespectării oricărei condiții de accesare a finanțării, oricând după semnarea contractului de finanțare, conduce la rezilierea contractului și recuperarea finanțării acordate.

7 Retragerea proiectului de la finanțare

Pe parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare, solicitantul de finanțare are dreptul de a solicita retragerea de la finanțare a proiectului depus. Retragerea cererii de finanțare se realizează

de către reprezentantul legal al solicitantului de finanțare/persoana împuternicită a reprezentantului legal al solicitantului de finanțare, în mod expres prin mandat special/împuternicire specială, prin sistemul electronic MySMIS.

8 Contestații

Un solicitant de finanțare nerambursabilă care se consideră nedreptățit de rezultatele procesului de evaluare, selecție și contractare, poate formula în scris o singură contestație pentru rezultatul comunicat de AM, care va fi depusă prin intermediul sistemul electronic MySMIS.

Contestația va cuprinde următoarele informații obligatorii:

- Datele de identificare a solicitantului (contestatarului),
- Titlul proiectului,
- Codul SMIS,
- Obiectul contestației,
- Motivele de fapt și de drept,
- Mijloace de probă (dovezile pe care se întemeiază),
- Data și semnătura reprezentantului legal sau a împuternicitului acestuia,
- Dovada împuternicirii exprese - în cazul depunerii și semnării contestației prin împuternicit.

Nu se acceptă contestații asupra procesului de evaluare, selecție și contractare semnate de alte persoane decât reprezentantul legal și/sau persoana împuternicită expres în acest sens. Contestațiile transmise de alte persoane nu vor fi analizate și vor fi respinse.

În cazul în care contestatarul nu prezintă motivele de fapt și de drept, dovezile pe care se întemeiază contestația, aceasta nu are obiect de analiză și prin urmare se va considera neîntemeiată.

În cadrul contestației, contestatarul nu poate să depună documente noi, care nu au făcut obiectul procesului de evaluare, selecție și contractare, pentru susținerea cauzei și nu poate să modifice conținutul cererii de finanțare.

Contestația depusă poate fi retrasă oricând până la soluționarea acesteia, prin solicitarea în scris de retragere a contestației, semnată de reprezentantul legal sau de persoana împuternicită expres în acest sens, care va fi depusă prin intermediul sistemul electronic MySMIS. Prin retragerea contestației se pierde dreptul de a se înainta o nouă contestație în interiorul termenului general de depunere a acesteia.

Decizia AM privind soluționarea contestațiilor este finală, iar contestatarul nu mai poate înainta la AM o nouă contestație pe marginea aceluiași subiect. În cazul în care contestatarul este nemulțumit de modul de soluționare a contestației de către AM se poate adresa instanțelor de judecată abilitate în acest sens.

9 Anexe

1. Lista domeniilor de activitate eligibile
2. Declarația unică
3. Declarația privind încadrarea în categoria IMM
4. Model Plan de afaceri, inclusiv Macheta financiară
5. Lista de autoevaluare DNSH
6. Grila de evaluare tehnică și financiară

7. Instrucțiuni de completare a cererii de finanțare în MySMIS (conținutul anexei va fi disponibil după funcționalizarea MySMIS2021)
8. Încadrarea în categoriile IMM
9. Ajutorul de stat/ de minimis

CONSULTARE PUBLICA